Lisa

Maardu Linnavalitsuse

…..2024 määrusele nr ….

**MAARDU LINNA TAOTLUSTE ESITAMISE JA MENETLEMISE ANDMEKOGU ANDMETE KOOSSEIS**

**1. Andmekogusse kantavad andmed kohaliku omavalitsuse poole pöördunud isiku kohta või isiku kohta, kelle nimel on taotlus esitatud:**

1) isikukood;

2) eesnimi (RR);

3) perekonnanimi (RR);

4) sünniaeg (RR);

5) staatus rahvastikuregistris (sh surma aeg) (RR);

6) perekonnaseis;

7) arvelduskonto andmed;

8) rahvastikuregistrijärgne elukoht (RR);

9) elukohta registreerimise kuupäev (RR);

10) kinnistu andmed (KR);

11) aadress (ADS);

12) postiaadress;

13) kontaktandmed (telefon, e-post);

14) sotsiaalne seisund;

15) haridusasutuse nimetus;

16) klass/kursus/rühm;

17) eestkostetava isikukood;

18) eestkostetava nimi (RR);

19) perekonnaliikme isikukood;

20) perekonnaliikme eesnimi;

21) perekonnaliikme perekonnanimi;

22) sõiduki mark ja mudel;

23) sõiduki registreerimisnumber;

24) sissetulekute info;

25) energiatarbimise kulud;

26) toetuse põhjendus (sh toetavad dokumendid);

27) leibkonna elamiskulude info;

28) taotletav summa;

29) kaasfinantseerijate info;

30) toetuse kasutamise tegevuse kirjeldus;

31) avalike ürituste info (kirjeldus, aeg, osalejad ja muu oluline info jms);

32) aruande esitaja nimi;

33) aruande esitaja kontaktandmed.

**2. Andmekogusse kantavad andmed juriidilisest isikust taotluse esitaja kohta:**

1) nimi;

2) registrikood;

3) postiaadress;

4) esindaja nimi;

5) telefon;

6) e-posti aadress;

7) kinnistute info;

8) taotletav summa;

9) toetuse kasutamise eesmärk;

10) tegutsemisvorm;

11) tegevuse piirkond;

12) koolituslubade/tegevuslubade info;

13) osaleja nimi;

14) osaleja isikukood;

15) osaleja rahvastikuregistrijärgne elukoht;

16) osaleja õppeasutus, huvihariduse või -tegevuse pakkuja;

17) alaealise osaleja seadusliku esindaja nimi, isikukood ja kontaktandmed;

18) osaleja saavutused/tulemused;

19) tegutsemiskoht;

20) sõiduki registreerimisnumber;

21) sõiduki mark ja mudel;

22) osalustasu;

23) tegevuse juhendajate/treenerite nimekiri koos litsentsi/kutsetunnistuse andmetega;

24) tegevuse eesmärk;

25) võistlussarja info;

26) kaasfinantseerijate info;

27) avalike ürituste info (nimetus, kirjeldus, aeg, osalejad, läbiviimise koht ja muu võimalik lisainfo);

28) toetuse kasutamise tegevuse kirjeldus;

29) aruande esitaja nimi;

30) aruande esitaja kontaktandmed;

31) töö teostamise asukoht;

32) töö nimetus (raietööd, kaevetööd, reklaami paigaldus ja muud);

33) töö teostamise aeg;

34) töö eritingimused ja võimalik lisainfo;

35) raieks soovitavate puude liik, arv, rinnasdiameeter;

36) põhjendus puu raieks;

37) paigaldatava reklaami mõõdud, tekst või kirjeldus, kandekonstruktsioon ja muu võimalik lisainfo;

38) planeeritava maa-ala asukoht (aadress, katastriüksuse nimetus, katastriüksuse

sihtotstarve, katastriüksuse omanik, katastritunnus);

39) planeeritava maa-ala kirjeldus, liikluskorraldus, tehnovõrkudega varustatus,

üldplaneeringu järgne sihtotstarve, olemasoleva maakasutuse kitsendused ning servituudid;

40) kas detailplaneeringuga soovitakse muuta üldplaneeringut;

41) planeeringuga kavandatav tegevus (krundipiiride muutmine, maa-ala kruntideks jagamine, sihtotstarbe muutmine, ehitusõiguse määramine, uue tee / tänava kavandamine, üldplaneeringu muutmise põhjendus, muu tegevus);

42) planeeringu eesmärk;

43) kavandatavad sihtotstarbed;

44) planeeringulahenduse kirjeldus (uushoonestuse kirjeldus; kruntide suurus, arv;

lammutatavad hooned; liikluskorralduse lahendus);

45) tehnovõrkude- ja rajatiste vajadus (veevarustus, kanalisatsioonivarustus,

telekommunikatsioonivarustus, elektrivarustus, gaasivarustus, soojavarustus,

sadeveekanalisatsioon);

46) lisainformatsioon (nt kaitseala valitseja seisukoht, muu oluline info jms);

47) lahendusskeem planeeringuga kavandatavast.

**3. Andmekogusse kantavad taotluse menetlusandmed:**

1) taotluse esitamise aeg;

2) taotluse olek;

3) taotlust menetlev isik;

4) taotluse otsus;

5) puudused ja nende kõrvaldamiseks antud tähtaeg;

6) Registrisse kantavad taotluse menetleja andmed:

1. ees- ja perekonnanimi;
2. isikukood;
3. kontaktandmed;
4. organisatsioon ja ametinimetus.

Andmekogu kui teabevärava kaudu muul eesmärgil esitatud muid dokumente ja andmeid töödeldakse Maardu Linnavalitsuse ametiasutuste ning ametiasutuste hallatavate asutuste dokumendiregistris.